

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Patrizia Bianco

Indirizzo

Telefono

E-mail

pec

Nazionalità

Luogo e data di nascita

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale, conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale Statale "V. Bachelet" di Copertino

ESPERIENZE LAVORATIVE

AZIENDE PRIVATE

Dal 4/10/1999 al 30/03/2002 impiegata presso azienda privata **SES S.p.A.** di Nardò (Le) con il ruolo di responsabile dell'Ufficio Tecnico – Amministrativo e contratti nei settori: Attestazione e Qualificazione, Sinistri, Gare d'appalto pubbliche e private, subappalti, ordinanze e autorizzazioni, certificazioni, sicurezza aziendale.

Dal 01/10/2002 al 18/03/2003 impiegata presso l'azienda privata **Delta.ti Tecnoimpianti s.a.s.** di Lecce con il ruolo di responsabile dell'Ufficio Amministrativo nei settori: Gare d'appalto pubbliche e private, certificazioni, sicurezza aziendale, contabilità giornaliera.

ENTI PUBBLICI

Comune di Seclì

Periodo: dal 20/06/2002 al 31/12/2006.

- Con deliberazione G.C. n. 148 del 20/06/2002 è stato conferito incarico, per il periodo giugno/dicembre 2002, per attività di collaborazione con gli uffici comunali finalizzata alla definizione delle procedure amministrative per l'appalto dei lavori e per l'acquisizione di servizi e forniture.
- Con deliberazione G.C. n. 436 del 31/12/2002 è stato conferito incarico per il periodo gennaio/dicembre 2003 per il potenziamento delle strutture tecnico-amministrative dell'Ente al fine del raggiungimento degli obiettivi programmati nel settore delle opere pubbliche e delle forniture di beni e servizi;
- Con deliberazione G.C. n. 160 del 29/04/2004 è stato rinnovato il suddetto incarico sino al 30/06/2004;
- Con deliberazione G.C. n. 360 del 5/10/2004 è stato rinnovato il suddetto incarico sino al 31/12/2004;

- Con deliberazione G.C. n. 148 del 26/04/2005 è stato conferito incarico di collaborazione esterna per il periodo aprile/settembre 2005 per il potenziamento delle strutture tecnico-amministrative dell'Ente al fine del raggiungimento degli obiettivi programmati nel settore delle opere pubbliche e delle forniture di beni e servizi;
- Con deliberazione G.C. n. 192 del 25/07/2006 è stato conferito incarico di collaborazione esterna per il periodo luglio/dicembre 2006 per il potenziamento delle strutture tecnico-amministrative dell'Ente al fine del raggiungimento degli obiettivi programmati nel settore delle opere pubbliche e delle forniture di beni e servizi;

Comune di Squinzano

Periodo: dal 12/12/2003 al 31/12/2005.

Incarico per: il potenziamento delle strutture tecnico-amministrative dell'Ente al fine del raggiungimento degli obiettivi programmati nel settore delle opere pubbliche e delle forniture di beni e servizi

- Con deliberazione G.C. n. 257 del 12/12/2003 è stato conferito incarico di collaborazione esterna coordinata e continuativa per il periodo dicembre 2003 - marzo 2004;
- Con deliberazione G.C. n. 46 del 4/3/2005 è stato conferito incarico di collaborazione esterna coordinata e continuativa per il periodo marzo/aprile 2005;
- Con deliberazione G.C. n. 151 del 1/7/2005 è stato conferito incarico di collaborazione esterna coordinata e continuativa per il periodo luglio/agosto 2005;
- Con deliberazione G.C. n. 214 del 17/10/2005 è stato conferito incarico di collaborazione esterna coordinata e continuativa per il periodo 01-10/31-10-2005;
- Con deliberazione G.C. n. 267 del 15/12/2005 è stato conferito incarico di collaborazione esterna coordinata e continuativa per il periodo 1-12/31-12-2005;

Comune di Tuglie

- Con deliberazione G.C. n. 359 del 28/10/2003 è stato conferito incarico per la predisposizione di tutti gli atti occorrenti per le rendicontazioni da fornire alla Regione Puglia, relative al progetto "Corso di F.P. Esperto Web Master, riservato a persone diversamente abili", per il periodo dal 1 aprile al 30 giugno 2004;
- Con deliberazione G.C. n. 446 del 31/12/2003 è stato conferito incarico per il periodo dal 1/1/2004 fino alla scadenza del mandato del Sindaco, per il potenziamento delle strutture tecnico-amministrative dell'Ente al fine del raggiungimento degli obiettivi programmati nel settore delle opere pubbliche e delle forniture di beni e servizi. Partecipazione in qualità di commissario esperto, a tutte le gare d'appalto per lavori, forniture e servizi del Comune.
- Incarico di collaborazione esterna coordinata e continuativa per il potenziamento delle strutture tecnico-amministrative dell'Ente al fine del raggiungimento degli obiettivi programmati nel settore delle opere pubbliche e delle forniture di beni e servizi conferito con deliberazione G.C. n. 180 del 17/06/2003, deliberazione G.C. n. 212 del 13/7/2004, deliberazione G.C. n. 249 del 24/10/2006, deliberazione G.C. n. 136 del 29/05/2007;
- Con determinazione del Responsabile del Settore 4° Servizi Lavori Pubblici - Patrimonio e Ambiente n. 80 del 17/02/2015 è stato affidato il servizio di supporto al RUP per l'attivazione e completamento di tutte le procedure per l'appalto dei lavori e tutti gli atti propedeutici e conseguenti fino alla cantierizzazione, relative al completamento dei lavori di riqualificazione e risanamento ambientale del piazzale e del parco pubblico di Montegrappa;
- Con determinazione del Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente n. 101 del 26/05/2023 è stato affidato il servizio di supporto al RUP per

l'attivazione e completamento di tutte le procedure per l'appalto dei lavori e tutti gli atti propedeutici e conseguenti fino alla cantierizzazione, relative agli interventi per la riqualificazione degli impianti sportivi comunale con annesso attività destinate allo sport – importo progetto € 1.100.000,00.

Comune di Sannicola

- Incarico di collaborazione esterna coordinata e continuativa per il potenziamento delle strutture tecnico-amministrative dell'Ente al fine del raggiungimento degli obiettivi programmati nel settore delle opere pubbliche e delle forniture di beni e servizi conferito con deliberazione G.C. n. 60 del 28/4/2004, deliberazione G.C. n. 135 del 18/08/2004, deliberazione G.C. n. 91 del 23/5/2006, deliberazione G.C. n. 203 del 29/12/2006;
- Partecipazione a gara d'appalto in qualità di commissario esperto nominato con determina del Responsabile Settore Tecnico n. 18 del 14/01/2010.

Comune di Collepasso

Periodo: dal 16/05/2005 al 21/09/2005.

- Incarico di collaborazione con il Settore Tecnico e di Segreteria, affidato con contratto in data 16/05/2005 per la durata di un mese e contratto in data 22/08/2005 per la durata di giorni 40.
 - Con determinazione del Responsabile del 6° Settore n. 110 del 16/02/2023 è stato affidato il servizio di supporto al RUP per l'attivazione e completamento di tutte le procedure per l'appalto dei lavori e tutti gli atti propedeutici e conseguenti fino alla cantierizzazione, relative agli interventi per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate – Progetto "Ti porto in centro" - D.P.C.M. 15 ottobre 2015 importo progetto € 1.770.000,00.

Unione dei Comuni "Terra d'Oriente"

Componente commissione di gara in qualità di commissario esperto nominato con determina del RUP n. 11 del 27/11/2009;

Unione Jonico Salentina"

Con determinazione del Responsabile del Settore 02 Servizi Tecnici n. 11 del 10/09/2013 è stato affidato il servizio di supporto al RUP per l'attivazione e completamento di tutte le procedure per l'appalto dei lavori e tutti gli atti propedeutici e conseguenti fino alla cantierizzazione, relative ai lavori di interventi di efficientamento energetico degli edifici e utenze energetiche.

Comune di Minervino di Lecce

- Con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico - Assetto Sviluppo e Territorio n. 79 del 9/11/2010 è stato affidato il servizio di supporto al RUP per l'attivazione e completamento di tutte le procedure per l'appalto dei lavori e tutti gli atti propedeutici e conseguenti fino alla cantierizzazione, relative ai lavori di ampliamento, ristrutturazione e messa a norma, riqualificazione energetica scuola materna.
- Con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico - Assetto Sviluppo e Territorio n. 81 del 9/11/2010 è stato affidato il servizio di supporto al RUP per l'attivazione e completamento di tutte le procedure per l'appalto dei lavori di sistemazione strada pedociclabile Via Pozzelle.
- Con determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico - Assetto Sviluppo e Territorio n. 82 del 9/11/2010 è stato affidato il servizio di supporto al RUP per l'attivazione e completamento di tutte le procedure per l'appalto dei lavori e tutti gli atti propedeutici e conseguenti fino alla cantierizzazione, relative ai lavori di urbanizzazione primarie e secondarie direttamente connesse all'area P.E.E.P.

Comune di Melissano

- Con determinazione del Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente n. 983 del 30/12/2011 è stato affidato il servizio di supporto al RUP per

l'attivazione e completamento di tutte le procedure per l'appalto dei lavori e tutti gli atti propedeutici e conseguenti fino alla cantierizzazione, relative ai lavori di rifunionalizzazione delle infrastrutture della zona P.I.P.

- Con determinazione del Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente n. 166 del 7/3/2014 è stato affidato il servizio di supporto al RUP per l'attivazione e completamento di tutte le procedure per l'appalto dei lavori e tutti gli atti propedeutici e conseguenti fino alla cantierizzazione, relative ai lavori di ristrutturazione e messa in sicurezza dell'edificio scolastico "istituto comprensivo statale scuola primaria" di Via Mazzini
- Con determinazione del Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente n. 370 del 6/6/2014 è stato affidato il servizio di supporto al RUP per l'attivazione e completamento di tutte le procedure per l'appalto dei lavori e tutti gli atti propedeutici e conseguenti fino alla cantierizzazione, relative ai lavori di realizzazione dell'intervento di efficientamento energetico e miglioramento della sostenibilità ambientale della scuola dell'infanzia di Via Mazzini.
- Con determinazione del Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente n. 467 del 24/6/2015 è stato affidato il servizio di supporto al RUP per l'attivazione e completamento di tutte le procedure per l'appalto dei lavori e tutti gli atti propedeutici e conseguenti fino alla cantierizzazione, relative ai lavori di ristrutturazione, messa in sicurezza ed efficientamento energetico ai fini dell'ottenimento dell'agibilità ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. n. 380/2001 dell'Istituto Comprensivo di via Feline in Melissano.

Comune di Aradeo

- Con determinazione del Responsabile del Settore LL.PP. e Servizi Tecnici n. 66 del 17/09/2012 è stato affidato il servizio di supporto al RUP per l'attivazione e completamento di tutte le procedure per l'appalto dei lavori e tutti gli atti propedeutici e conseguenti fino alla cantierizzazione, relative ai lavori di realizzazione dell'intervento di efficientamento energetico e miglioramento della sostenibilità ambientale della scuola Media Statale.
- Con determinazione del Responsabile dell'Area 1 - Amministrativa Affari Generali Istituzionali n. 159 del 20/04/2016 è stato affidato il servizio di supporto al RUP per l'attivazione e completamento di tutte le procedure per l'appalto per l'appalto della concessione della gestione della casa di riposo Comunale, destinata all'assistenza, il ricovero e la riabilitazione delle persone anziane ed inabili, compresi tutti gli atti propedeutici e conseguenti fino alla aggiudicazione definitiva.

Comune di Galatone

Con determinazione del Responsabile del Settore Lavori Pubblici n. 239 del 17/10/2016 è stato affidato il servizio di supporto al RUP per l'attivazione e completamento di tutte le procedure per l'appalto dei lavori e tutti gli atti propedeutici e conseguenti fino alla cantierizzazione, relative ai lavori di seguito indicati:

- II° Circolo Scuola - Piazza XXV Aprile
- A. De Ferraris Via San Luca, 37
- I° circolo Don Milani Via XX Settembre

Ambito di Martano

- Con determinazione del Responsabile dell'Ambito Territoriale Sociale di Martano n. 574 del 25/11/2016 è stato affidato il servizio di supporto al RUP per l'attivazione delle procedure di perfezionamento contratti di appalto dei quattro procedimenti di seguito riportati:
 - ADI PAC
 - SAD PAC
 - Sezione Primavera
 - Servizio Sociale Professionale - Segretario Sociale
- Con determinazione del Responsabile dell'Ambito Territoriale Sociale di Martano n. 495 del 10/09/2018 è stato affidato il servizio di supporto al

RUP per l'attivazione delle procedure di gara del servizio di "n. 2 sezione primavera" presso i comuni di Vernole e Sternatia.

Comune di Otranto

Periodo: dal 16/07/2007 al 12/10/2022

- Contratto di lavoro con incarico di collaborazione coordinata e continuativa dal 16/07/2007 al 15/07/2009 con mansione di esperto di provata competenza nel settore dei LL.PP. - contratti - appalti - programmazione - con particolare riferimento alle procedure amministrative e di finanziamento attinenti al settore dei lavori pubblici, forniture e servizi.
- Contratto di lavoro a tempo determinato pieno, dal 1/7/2009 al 7/5/2012 con mansione di componente dello staff del sindaco alle dirette dipendenze del Sindaco e della Giunta Comunale per supporto nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo in materia di lavori pubblici;
- Contratto di lavoro a tempo determinato pieno dal 1/6/2012 al 11/6/2017, con mansione di componente dello staff del sindaco alle dirette dipendenze del Sindaco e della Giunta Comunale per supporto nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo in materia di lavori pubblici;
- Contratto di lavoro a tempo determinato pieno dal 3.7.2017 al 12/6/2022, con mansione di componente dello staff del sindaco alle dirette dipendenze del Sindaco e della Giunta Comunale per supporto nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo in materia di lavori pubblici;
- Contratto di lavoro a tempo determinato pieno dal 29.6.2022 al 12/10/2022, con mansione di componente dello staff del sindaco alle dirette dipendenze del Sindaco e della Giunta Comunale per supporto nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo in materia di lavori pubblici;
- Referente principale per la qualificazione internazionale "Bandiera Blu" con compiti di predisposizione e redazione atti e compilazione questionario completo di tutti gli allegati dall'anno 2011 all'anno 2022

Comune di Gallipoli

- Con determinazione della Segreteria Generale n. 3181 del 03/11/2022 è stato affidato il servizio di supporto, consulenza ed assistenza tecnica per la predisposizione di ogni documentazione utile finalizzata alla candidatura del Comune di Gallipoli alla "Bandiera Blu 2023";
- Con determinazione del Settore 3 – Sviluppo del Territorio, Lavori Pubblici e Ambiente n. 1134 del 14/04/2023 è stato affidato il servizio di Attività specialistica in materia di acquisti e appalti a supporto del RUP a valere sul progetto di interventi per il miglioramento delle infrastrutture preesistenti nel porto peschereccio - fondo Europeo per gli affari marittimi e per la pesca - importo progetto € 700.000,00.

Comune di Alezio

Con determinazione Registro Generale n. 755 del 19/12/2022 è stato affidato il servizio di supporto al RUP per l'attivazione e completamento di tutte le procedure per l'appalto dei lavori e tutti gli atti propedeutici e conseguenti fino alla cantierizzazione, relative ai lavori per la ristrutturazione ed adeguamento alle norme federali del campo sportivo comunale G. Combi via Costa – importo progetto € 900.000,00.

Ambito di Gallipoli

- Con determinazione dell'Ambito Territoriale Sociale di Gallipoli n. 3975 del 30/12/2022 è stato affidato il servizio di supporto al RUP per lo svolgimento di tutte le attività amministrative relative alle seguenti procedure:
 - "Servizio di Assistenza Educativa Domiciliare" da svolgersi in favore dei cittadini residenti nei Comuni associati dell'Ambito Territoriale Sociale di Gallipoli.
 - "Servizio sociale professionale" da svolgersi in favore dei cittadini residenti nei Comuni associati dell'Ambito Territoriale Sociale di Gallipoli;
 - "Servizio di assistenza domiciliare" da svolgersi in favore dei cittadini anziani residenti nei Comuni associati dell'Ambito Territoriale Sociale di

Gallipoli,

Agenzia Regionale Attività Irrighe e Forestali

Con delibera del Direttore Generale n. 16 del 12/01/2023 è stato affidato il servizio di Attività specialistico in materia di acquisti e appalti a supporto del RUP a valere sull'intervento di Efficientamento energetico degli impianti di emungimento ed irrigazione gestiti da A.R.I.F. finalizzato alla tutela ed ottimizzazione di uso della risorsa idrica - P.S.R. Puglia 2014/2020 - Sottomisura 4.3 - Operazione 4.3.A Sostegno per investimenti in infrastrutture irrigue – importo appalto € 25.972.568,15.

MADRELINGUA

italiana

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Mentalità analitica ed ordinata, spiccato senso dell'organizzazione e gestione di tempo e delle priorità, attitudine al lavoro di gruppo ed una naturale attitudine ai rapporti interpersonali, buona capacità di adeguamento.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza del personal computer e dei principali sistemi operativi e di applicativi di videoscrittura e fogli di calcolo (word e excel). Buona conoscenza anche di internet e dei programmi di posta elettronica.

CORSI E SEMINARI DI STUDIO

- 19/3/2009 Seminario di studio "Alienazione del patrimonio immobiliare" organizzato dalla SSPAL
- 2/4/2009 Seminario di studio "Project financing" organizzato dalla SSPAL
- 8/4/2009 Seminario di studio "Le sponsorizzazioni nell'Ente Locale" organizzato dalla Provincia di Lecce
- . 17/6/2009 Giornata di studio "Le novità legislative sulle procedure di appalto, forniture e servizi" organizzato da A.I.F.
- 12/3/2010 Corso di aggiornamento "Le principali novità in materia di appalti pubblici" organizzato dalla SSPAL
- 18/01/2013 Giornata di studio "mercato elettronico ed acquisti Consip" organizzato dalla A.I.F.

- 9/4/2015 Seminario di studio "Il mercato elettronico della PA" organizzato dalla Camera di Commercio di Brindisi e Consip;
- 4 e 9 maggio 2016 corso "il nuovo codice dei contratti" organizzato da ANCE Lecce;
- 6/5/2016 giornata di studio "il mercato elettronico della pubblica amministrazione" organizzato da A.I.F.;
- 12/12/2017 seminario di studio "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. 50/2016" organizzato dal Comune di Muro Leccese e Studio Amica;
- 28/10/2018 Seminario di studio "Contratti pubblici, codice dell'amministrazione digitale e GDPR" organizzato da Studio Amica
- 11/12/2019 seminario di studi "Gestire gli appalti pubblici" organizzato da ASMEL
- 20/12/2019 Seminario di studio "recenti novità normative e giurisprudenziali in tema di contratti pubblici" organizzato da A.I.F.
- 19/11/2021 corso di formazione "Il regolamento europeo sulla formazione dei dati personali nell'Ente Locale" organizzato e gestito da Liquid Law
- 20/12/2021 corso online Competenze digitali per la PA – Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica

PATENTI

Automobilistica (Patente B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.