A.T.C. Provincia di Lecce

Spett.le Impresa

……

……

……

Programma d'intervento sul territorio dell'A.T.C. Provincia di Lecce - Annata 2026/2027 - Fornitura di esemplari di Lepre comune *Lepus europaeus* **di cattura di provenienza est Europa. Procedura negoziata su piattaforma telematica "tuttogare" - [Art. 50, comma 1, lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.]: INVITO.**

CONDIZIONI PARTICOLARI - INVITO - DISCIPLINARE DI GARA

Premessa
La presente procedura di gara è finalizzata all'affidamento dell'appalto sotto specificato ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. con procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici, da svolgersi mediante richiesta di offerta per la **fornitura di esemplari di Lepre comune** *Lepus europaeus* **di cattura di provenienza est Europa - Annata venatoria 2026/2027** - che si svolgerà interamente per via telematica sulla **piattaforma "tuttogare" di Studio Amica s.r.l. di cui l'A.T.C. dispone, raggiungile al sito web** https://atclecce.tuttogare.it . Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti.

La presente procedura di gara è stata autorizzata con Determina a contrarre n.3 del 19.11.2026.

Codesta Ditta, a seguito della manifestazione di interesse presentata, è invitata a formulare la propria migliore offerta per l'aggiudicazione della fornitura in oggetto.

L'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di partecipare e di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

A tutela del principio di concorrenza è vietato il raggruppamento tra più operatori economici che siano stati invitati singolarmente alla presente gara.

1. STAZIONE APPALTANTE
Denominazione dell'Amministrazione Aggiudicatrice:
A.T.C. Provincia di Lecce - Ambito Territoriale di Caccia della provincia di Lecce
Indirizzo: Viale dei Pini nr.5 - 73049 RUFFANO (LE)
Telefono: 0833 693294
Profilo di committente: www.atclecce.it
P.E.C.: atclecce@pec.it E-Mail: info@atclecce.it
Piattaforma telematica: https://atclecce.tuttogare.it

2. PROCEDURA DI GARA
Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Procedura telematica tramite piattaforma "tuttogare" di Studio Amica s.r.l. di cui l'A.T.C. dispone, raggiungile al sito web https://atclecce.tuttogare.it .

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale https://atclecce.tuttogare.it .

Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

3. PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

3.1 L'appalto si compone delle seguenti prestazioni come sotto elencate:
Fornitura di esemplari di Lepre comune *Lepus europaeus* **di cattura di provenienza est Europa**

3.2 L'appalto ha una durata: di un anno 2027
Il termine ultimo per il completamento della fornitura è: fine febbraio 2027 o altro termine concordato.

La stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 118 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p., 353 bis c.p.

3.3 L'importo a base di gara, IVA esclusa, è pari € 100.000,00, IVA esclusa.

Il prezzo è comprensivo di tutti i servizi, le prestazioni, il trasporto, le spese accessorie e quant'altro necessario per la perfetta esecuzione dell'affidamento e qualsiasi onere inerente e conseguente alla fornitura in oggetto.

Si precisa che l'appalto non è diviso in lotti per le seguenti ragioni: considerato il modesto importo e la particolarità della fornitura che si ritiene debba essere omogenea, è opportuno dover affidare la fornitura ad un unico operatore economico.

Si precisa che dall'analisi dei rischi si evidenzia che il servizio prestato non introduce elementi di rischio ulteriori rispetto a quelli preesistenti nei luoghi di allevamento e, pertanto, non si rilevano rischi da interferenza; conseguentemente non si è provveduto alla redazione del D.U.V.R.I. e gli oneri della sicurezza da interferenza sono pari a € 0.

3.4 Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:
Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Ai fini dell'art. 14, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, compresa l'opzione del quinto d'obbligo, è pari ad € 120.000,00, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

Importo complessivo	***100.000,00***
Importo massimo del quinto d'obbligo	*20.000,00*
Valore globale stimato	***120,000,00***

L'appalto è finanziato con fondi regionali e fondi propri di Bilancio 2026, pro quota nei seguenti Subcapitoli: 03/U/01 in conto competenza/economie proprie; 07/U/02/C04 in conto competenza (Programma Venatorio 2024/2025 - DDS 962/24).

3.5 Il luogo di espletamento della fornitura è - Provincia di Lecce.

3.6 Revisione prezzi
Trattandosi di fornitura ad esecuzione immediata non vi è revisione prezzi.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA
Possono partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 65 comma 2 lett. a), b), c), d), e), f), g), h) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

5. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

5.1 Requisiti di idoneità professionale (art. 100, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.)

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

5.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art 100, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.)
a) Fatturato globale - NON RICHIESTO

5.3 Requisiti di capacità tecnico organizzativa (art. 100, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.)
a) Fatturato complessivo conseguito negli ultimi 5 anni (2022 - 2023 - 2024 - 2025 - 2026), in forniture che abbiano la stessa natura di quelle da affidare (lepri) effettuate c/o AA.TT.CC. , Pubbliche Amministrazioni e altri Istituti Faunistici, per un importo pari ad almeno l'importo a base di gara € 100.000,00, oltre IVA;
b) L'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. ;
c) Possesso di specifica e valida autorizzazione del MIPAAF, giusto quanto previsto dall'art. 18 comma 2 della L.R. n.59/2017 e s.m.i. in ottemperanza dell'art. 20 comma 3 della Legge 157/92 e s.m.i.

La comprova del requisito, è fornita mediante:
certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

oppure

contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

oppure

contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

5.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane presso la Camera Commercio IA deve essere posseduto:
   - da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
   - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

5.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori;
b) Il requisito relativo al possesso di specifica e valida autorizzazione del MIPAAF, giusto quanto previsto dall'art. 18 comma 2 della L.R. n.59/2017 e s.m.i. in ottemperanza dell'art. 20 comma 3 della Legge 157/92 e s.m.i. deve essere posseduto dalla capogruppo o dal Consorzio.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

6. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self-cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self-cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso.

Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

7. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l'utilizzo del sistema FVOE (Fascicolo virtuale operatore economico) presso ANAC ai sensi dell'art. 24 del D:lgs. n. 36/2023 e s.m.i. o mediante richiesta diretta.

8. LA DOCUMENTAZIONE

È stata già pubblicata con l'avviso per manifestazione di interesse ed è presente sul Sistema ed è messa a disposizione degli operatori economici invitati:

- Capitolato;
- Schema di dichiarazione e istanza;
- DGUE (da generare dalla piattaforma);
- Modulo offerta.

9. CHIARIMENTI

9.1. E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento tramite la piattaforma "tuttogare" nell'apposita sezione almeno DUE giorni prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

9.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno UN giorno prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

9.3 Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite sulla piattaforma "tuttogare", entro il termine sopra indicato.

9.4 Tutte le richieste di chiarimento ricevute e le relative risposte, se di interesse generale, saranno consultabili, in forma anonima, sulla piattaforma "tuttogare".

10 AVVALIMENTO DEI REQUISITI

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di Commercio.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare il requisito del possesso di valida autorizzazione del MIPAAF.

L'ausiliario deve:

a) possedere i requisiti generali previsti per la partecipazione e quelli di cui all'articolo 5 e 6 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro CINQUE giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

11. SUBAPPALTO

Data la particolarità della fornitura, **NON È CONSENTITO IL SUBAPPALTO**.

12. COMUNICAZIONI

12.1 Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso il portale "tuttogare" ai sensi dell'art. 25, del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e dell'art. 6 del D.lgs. n. 82/2005. Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

12.2 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

12.3 In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori ausiliari.

13. CAUZIONE PROVVISORIA: NON RICHIESTA

14. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del contratto avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. da valutarsi, da parte della Commissione Giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione di seguito descritti e con l'attribuzione dei punteggi ad essi relativi in centesimi:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PONDERAZIONE Punti max
Elemento n. 1 - Relazione tecnico-operativa in merito all'organizzazione generale delle attività con eventuali certificazioni dell'impresa.	Punti 27
Elemento n. 2 - Descrizione dello svolgimento delle attività oggetto delle forniture da cui si evincono i risultati raggiunti nella fornitura di selvaggina (lepri) per la specifica attività di ripopolamento, con particolare attenzione al benessere della selvaggina e nelle fasi di cattura e trasporto.	Punti 27
Elemento n. 3 - Descrizione delle aree naturali dove avverrà la cattura della selvaggina specificatamente oggetto dell'appalto. Il concorrente deve indicare nell'offerta tecnica la descrizione e l'ubicazione delle aree naturali dove avverrà la cattura degli esemplari oggetto dell'offerta.	Punti 6
Elemento n. 4 - Curriculum del concorrente indicante le attività svolte nella gestione di fornitura di selvaggina, compresa la quantità, inerente oggetto dell'appalto negli ultimi 5 anni. (si terrà conto anche del fatturato minimo richiesto per la partecipazione)	Punti 10

La determinazione del punteggio relativo alle offerte tecniche contenute nella busta "B" per ciascuna ditta offerente avverrà utilizzando il metodo aggregativo-compensatore, a cui si rinvia.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, la valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice entro i punteggi massimi sopra indicati.

Nell'attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica, il criterio di valutazione è basato sui seguenti parametri di preferenza, in relazione ai singoli elementi dell'offerta tecnica innanzi specificati:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	CRITERI METODOLOGICI
APPENA SUFFICIENTE	**0,00**	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
PARZIALMENTE ADEGUATO	**0,25**	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	**0.50**	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi

		e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	**0,75**	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto il tema costituente il parametro e/o sottoparametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	**1,00**	Il parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. e alle potenzialità medie delle ditte di riferimento operanti sul mercato. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità dell'operatore economico candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

Saranno ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari.

N.B. Qualora le offerte presentino elementi non direttamente calzanti rispetto ai criteri motivazionali sopra specificati i commissari potranno elaborate delle compensazioni e/o adeguamenti di giudizio ponderando e pesando gli scostamenti rispetto ai criteri standard.

La Commissione procederà nel modo seguente:

a) determinando la media dei coefficienti espressi da tutti i commissari su ciascun criterio;
b) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo, riferito al criterio o sub criterio considerato, e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi delle altre offerte.

Non saranno ammessi all'apertura della busta contenete l'offerta economica, i concorrenti che non raggiungeranno nella valutazione dell'offerta tecnica, un punteggio minimo complessivo **di punti 30/100**.

La valutazione dell'offerta tecnica, quindi, avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta, sopra elencati, in base alla documentazione che costituisce l'offerta tecnica contenuta nella busta telematica C «Offerta tecnica».

1) a ciascun elemento di valutazione discrezionale è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, da ciascun commissario sulla base della propria discrezionalità tecnica;
2) l'attribuzione dei coefficienti avviene sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica di ciascun commissario;
3) per ciascun elemento a valutazione discrezionale, è effettuata la media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario, in modo che a ciascun elemento sia attribuito un unico coefficiente, variabile tra zero e uno, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate; il coefficiente finale di cui sopra viene moltiplicato per il peso attribuito all'elemento in modo da determinare l'effettivo punteggio dell'elemento di valutazione;
4) in caso di mancata presentazione dell'offerta tecnica, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza di tutti gli elementi di valutazione sopra specificati e l'offerta tecnica non presentata non è oggetto di valutazione;
5) nel caso in cui un'offerta tecnica sia parziale, per la mancata presentazione di proposte relativamente ad uno o più d'uno degli elementi di valutazione, al relativo concorrente è attribuito inderogabilmente il coefficiente "zero" in corrispondenza dell'elemento o degli elementi di valutazione non presentati e i relativi elementi non presentati non sono oggetto di valutazione;

6) nel caso un'offerta tecnica o una parte della stessa relativa ad uno o più d'uno degli elementi di valutazione, sia in contrasto con gli adempimenti formali prescritti dal capitolato, troveranno applicazione rispettivamente i precedenti punti 4) e 5);
7) dopo l'assegnazione del punteggio ad ogni singolo concorrente, di cui ai punti precedenti punti n.1-2 e 3, non sarà effettuata alcuna riparametrazione dei punti così assegnati.

Punteggio offerta economica Max punti 30.
Valutazione delle offerte economiche delle Ditte partecipanti MAX 30 punti su 100, in particolare i 30 punti saranno calcolati nel modo seguente:

PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA = capi di provenienza est europa - punti max 30

Nella busta telematica recante la dicitura "C - Offerta economica", indicata nell'apposito slot della piattaforma "tuttogare", dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, soltanto l'offerta economica, redatta in bollo, in lingua italiana, utilizzando l'allegato modello e dovrà indicare, in cifre ed in lettere, con l'avvertenza che in caso di discordanza sarà ritenuto valido il numero indicato in lettere, **il numero di CAPI DI PROVENIENZA EST EUROPA che è disposto a fornire, nei limiti dell'importo complessivo stimato per la fornitura che è pari: per l'anno 2027 ad € 100.000,00, al netto dell'I.V.A. come per Legge.**

L'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente ovvero, in caso di associazioni temporanee di concorrenti non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti all'associazione. Si precisa che le offerte prive di sottoscrizione, le offerte recanti abrasioni e correzioni non confermate, nonché le offerte recanti una o più condizioni a cui l'offerta risulti subordinata, comporteranno l'esclusione del concorrente dalla gara.

15. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Il calcolo di cui sopra è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della Commissione di gara ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Soltanto ai fini del calcolo della soglia di anomalia, saranno considerati i punti effettivamente assegnati dai commissari, tenendo conto della media pura delle preferenze dei singoli commissari per ogni singolo elemento e per ogni concorrente, prima della riparametrazione, e cioè, prima di ricondurre ad 1 la media di valore più elevato e proporzionando a tale media di valore più elevato, le medie delle altre offerte, mediante interpolazione lineare, (TAR Lazio, sentenza 22.7 2019, n. 9781 - T.A.R. Lazio, Roma, sezione Terza quater, sentenza n. 9155 dell'11.8.2020 - Consiglio di Stato, sez. III, 01.8.2016, n. 3455 – Consiglio di Stato sez. V, 30.1.2017, n. 373 -. Tar Campania, Napoli, Sez. VIII, 31.10.2017, n. 5100).

16. SOCCORSO ISTRUTTORIO

16.1 Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 101 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. per:

a) integrare di ogni elemento mancante la documentazione trasmessa alla stazione appaltante nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura di gara o con il documento di gara unico europeo, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica; la mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;
b) sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del documento di gara unico europeo e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

17. LOTTI FUNZIONALI

Si dà atto che Il presente appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto costituente un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile senza compromettere l'efficacia complessiva fella fornitura da attuare (impossibilità oggettiva).

18. ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Le ditte invitate dovranno far pervenire, entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nell'invito, le offerte tramite la piattaforma telematica "tuttogare", sul sito https://atclecce.tuttogare.it secondo le indicazioni previste dalla stessa piattaforma.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte sulla piattaforma telematica. L'offerta sarà composta da tre buste virtuali e precisamente:

- **Busta "A** - documentazione amministrativa";
- **Busta "B** - documentazione tecnica"
- **Busta "C** - offerta economica"

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:
- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve dalla piattaforma notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi, in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione all'indirizzo internet https://atclecce.tuttogare.it

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

I documenti a comprova dei requisiti di partecipazione possono essere presentati senza bisogno di traduzione se redatti in inglese, francese in tutti gli altri casi i documenti devono essere corredati da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione.

A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

Nella busta virtuale **"A - Documentazione Amministrativa"** devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione (con bollo virtuale) alla gara, contenente una **dichiarazione sostitutiva** (è preferibile l'uso dell'allegato modello redatto dalla Stazione Appaltante) ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

1. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute **nella lettera di invito e nel capitolato;**
2. attesta di essere edotto che la consegna della selvaggina oggetto di affidamento sarà consegnata nei luoghi indicati dall'A.T.C. ;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove verrà consegnata la fornitura;
4. attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'acquisizione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. dichiara di applicare il Contratto Collettivo Nazionale applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16-quater del decreto legge n. 76/20 ai fini della determinazione del costo della manodopera;

6. ***(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)*** assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
7. ***(nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)*** indica la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori o di servizi che verranno eseguiti da ciascun concorrente e quale categoria di lavori o tipologia di servizi verrà eseguita da ciascun concorrente;
8. dichiara di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento europea n. 679/2016, inserita all'interno della lettera d'invito;
9. dichiara di prendere atto che l'offerta economica si riferisce al n.ro di capi di lepri che si intende fornire per il prezzo fisso complessivo di € 100.000,00 oltre IVA;
10. il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20 è _____;
11. **per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
12. **per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**, il domicilio fiscale ……, il codice fiscale ……, la partita IVA ……., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
13. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 6 del disciplinare di gara.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

2. DGUE (documento di gara unico europeo) in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari) compilando il modello presente sul Sistema, secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE presente sul Sistema, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e inserito all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Il DGUE deve essere presentato (che deve essere generato dalla piattaforma):

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

3. Contributo ANAC - <u>CONTRIBUTO NON DOVUTO</u>

4. [in caso di avvalimento] L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione della domanda di partecipazione integrata dal DGUE. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:
1) la dichiarazione di avvalimento;
2) il contratto di avvalimento;

Si precisa che:

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 dai soggetti sopra indicati.

Nella **busta virtuale "B– Documentazione tecnica"** devono essere contenuti i documenti tecnici diretti alla valutazione dei criteri dell'offerta economicamente più vantaggiosa soggetti a discrezionalità tecnica:

N.B. Le proposte contenute nelle dichiarazioni d'offerta sono vincolanti per l'offerente e, in caso di aggiudicazione dell'appalto, verranno a far parte delle prestazioni contrattuali obbligatorie eventualmente supportate da specifiche penali. La loro mancata attuazione costituirà comunque grave inadempimento contrattuale per il cui verificarsi, nei casi più rilevanti, la Stazione Appaltante potrà procedere alla risoluzione in danno del contratto d'appalto, salvi i maggiori danni e/o spese.

N.B. Alla Stazione Appaltante è riconosciuta la facoltà di accettare, non accettare o accettare in parte le modifiche ed i miglioramenti tecnici proposti in sede di gara (così come dettagliati dalle relazioni tecniche d'offerta). Qualora le modifiche od i miglioramenti non siano accettati dalla Stazione Appaltante, l'aggiudicatario avrà l'obbligo di ricondurre l'offerta tecnica alla tipologia e/o alle prestazioni previste dal capitolato Prestazionale posto a base di gara sulla base degli indirizzi espressi dal Direttore dell'Esecuzione.

N.B. Tutti i miglioramenti e/o le integrazioni proposte in sede d'offerta devono intendersi comprese e remunerate nell'ambito del prezzo offerto senza che, per la loro attuazione, possa essere richiesto alla Stazione Appaltante alcun prezzo o compenso aggiuntivo.

Numero di pagine offerta tecnica

Per ciascun elemento: una relazione descrittiva costituita da non più di 3 (tre) cartelle e non più di 4 (quattro) fogli in formato standard di elaborati grafici che rendano esplicite e illustrino le proposte migliorative, eventualmente allegando, depliant descrittivi, certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti.
Per cartelle delle relazioni descrittive si intendono singole facciate di pagine in formato A4 (a tal fine le definizioni di "cartella", "facciata" e "pagina" sono sinonimi) con non più di 40 (quaranta) righe per pagina e con scrittura in corpo non inferiore a 10 (dieci) punti, eventualmente contenenti schemi o diagrammi; per fogli in formato standard si intendono elaborati in formato non inferiore ad A4 e non superiore ad A3 con rappresentazioni in scala o fuori scala elaborate con qualunque tecnica grafica (disegni, schizzi, rendering, fotografie ecc.); non sono computati gli indici e i sommari, le copertine e le eventuali certificazioni di organismi indipendenti allegate alle relazioni.

Il numero dei fogli e delle cartelle sopra specificati sono riportati solo a titolo indicativo al fine di facilitare il compito di valutazione delle offerte da parte della Commissione. Il lieve superamento di tali limiti non comporta per i concorrenti nessuna sanzione conseguente.

N.B. La presentazione di relazioni d'offerta con un numero di pagine notevolmente superiore al massimo consentito determineranno una valutazione delle stesse nei limiti del numero di pagine prescritti. Eventuali notizie di offerta, anche rilevanti, non contenute nelle pagine prescritte non saranno prese in esame dalla Commissione, fatta salva la "lieve" tolleranza di tale limite.

Nella busta virtuale **"C – Offerta economica"** devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- Offerta economica firmata digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore, la stessa sarà predisposta sul modello di quello fornito dalla Stazione Appaltante (vedi allegato all'invito).

N.B.: Trattandosi di fornitura senza posa in opera, ai sensi del comma 9 dell'art.108 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., L'offerta economica **non deve essere corredata della dichiarazione del concorrente in merito ai costi per la manodopera e per la sicurezza aziendali.**

19. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA

I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura di gara, **pena la nullità dell'offerta e l'esclusione dalla stessa**, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma "tuttogare" **entro il termine perentorio indicato sulla piattaforma stessa, ossia il giorno _____,** seguendo le istruzioni della stessa piattaforma.

Non sarà tenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente invito di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana. Se redatti in lingua straniera (con esclusione inglese e francese) deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero da un traduttore ufficiale.

20. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La procedura di gara si svolgerà secondo quanto previsto dal manuale d'uso della piattaforma a di quanti riportato nel presente invito.

Le offerte saranno esaminate da una Commissione giudicatrice, nominata dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. Il risultato definitivo della gara sarà formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione.

Tuttavia, l'aggiudicazione sarà vincolante per la ditta sin dal momento della redazione del verbale di gara mentre per l'ente sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e dei controlli effettuati tramite FVOE o altri mezzi.

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento:

I° Fase: valutazione adempimenti formali.

Nel giorno e ora stabiliti nell'invito l'Autorità che presiede la gara procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi.
La seduta sarà finalizzata alla verifica della documentazione richiesta e alla sua conformità alle norme prescritte per l'ammissibilità alla gara e quindi:

a) apertura delle buste virtuali A) contenenti la documentazione amministrativa;
b) verifica della presenza della documentazione richiesta dal presente invito;
c) in caso di mancanza incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. le necessarie integrazioni e chiarimenti assegnando ai destinatari un termine non superiore a 10 giorni e a sospendere la seduta fissando al data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti attraverso la piattaforma. Nella seduta successiva, si provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal Regolamento e dalle altre disposizioni di leggi vigenti.

Al termine il RUP, nella stessa prima seduta pubblica, procederà con l'apertura delle buste B delle ditte ammesse, contenenti l'offerta tecnica al solo fine di verificarne il contenuto in seduta pubblica.

II° Fase valutazione offerta tecnica ed economica da parte della Commissione.

1) valutazione offerta tecnica dei concorrenti ammessi;
   La Commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute non aperte al pubblico per la valutazione della documentazione tecnica e la conseguente attribuzioni dei punteggi.
2) Apertura delle buste C - valutazione offerta economica in seduta pubblica: lettura dei punti assegnati alle offerte tecniche e dei contenuti nelle offerte economiche degli operatori economici partecipanti e determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

In caso di offerte identiche si procederà a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. 23/5/24 n. 827.

In seduta pubblica, si procederà alla formalizzazione della graduatoria di merito tramite tuttogare in base alla quale definisce la proposta di aggiudicazione dell'appalto.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria.

Il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale o scrittura privata o sottoscrizione del provvedimento di aggiudicazione.

Resta inteso che il presente invito non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta. L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui offerta sia stata esclusa se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato la lettera di invito, se detta impugnazione non sia stata ancora respinta con pronuncia giurisdizionale definitiva.

21. ULTERIORI DISPOSIZIONI

a) Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
b) L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni decorrenti dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta;
c) ai sensi dell'art. 53 - comma 4 - e 117 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. , trattandosi di appalto ad esecuzione immediata, non si richiede la garanzia definitiva;
d) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata (con esclusione di inglese e francese);
e) Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Lecce. Rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

22. INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13-14 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Ambito Territoriale di Caccia della Provincia di Lecce
Viale dei Pini nr.5 - 73049 RUFFANO (LE) - Tel. 0833-693294
P.E.C. : atclecce@pec.it E-Mail: info@atclecce.it portale web: www.atclecce.it

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è il RUP - Dott. Luigi NUZZACI – Presidente dell'A.T.C.

Responsabile del trattamento: Rag. Alberto DEL GENIO - Collaboratore amministrativo dell'A.T.C.

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte dell'A.T.C. di funzioni istituzionali inerenti alla gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 - 00186 Roma – tel. (+39) 06 696771 - fax (+39) 06 69677 3785 - PEC protocollo@pec.gpdp.it - Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it.

Ruffano, _____

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
IL PRESIDENTE DEL COMITATO DI GESTIONE DELL'A.T.C.
Dott. Luigi NUZZACI

IL RESPONSABILE PER L'AFFIDAMENTO
IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DELL'A.T.C.
F.to Rag. Alberto DEL GENIO